



Segunda Edición del Grand International Virtual Model United Nations (GIV-MUN) 2026

18 al 20 de junio de 2026

<https://www.munychassociation.com/giv-mun-2026>

CONVOCATORIA SECRETARÍA (STAFF) EN GIV-MUN 2026

Por segundo año, la Asociación Civil “**MUNYCH Association**”, en conjunto con su organización de origen, “**GRUPO MUNYCH S.A.S de C.V.**”, en su calidad de instituciones promotoras del liderazgo global y en su compromiso de “asegurar que todos los alumnos adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, entre otras cosas mediante la educación para el desarrollo sostenible y los estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y la contribución de la cultura al desarrollo sostenible” (*Meta 4.4 del ODS 4 de la Agenda 2030, Naciones Unidas, 2015*), tiene a bien convocar a los perfiles académicos más destacados de México, Latinoamérica y en general, de cualquier nación, para integrarse como miembros del **Staff Organizador** en la segunda edición **GIV-MUN 2026 (Grand International Virtual Model United Nations)**.

Dada la naturaleza técnica y la relevancia diplomática de este encuentro, la asociación convoca y promueve la participación de estudiantes de alto rendimiento que posean las competencias digitales necesarias para gestionar una participación destacada y comprometida en este foro de diplomacia virtual, que permite **la valiosa participación de jóvenes de cualquier nación, desde cualquier lugar y sin importar ninguna condición social o geográfica.**

GIV-MUN 2026, se realizará en esta edición, del 18 al 20 de junio de 2026, a través de la plataforma digital “Zoom Communications”, que permitirá la interconexión de más de 120 estudiantes, que podrán inscribirse en alguno de los 6 comités disponibles, distribuidos en los niveles principiante, intermedio y experto. Este evento, será desarrollado en el marco del multilateralismo y la diversidad, por lo que contaremos con la participación de 3 continentes en el evento, desarrollando la conferencia en tres idiomas simultáneos, **inglés, francés y español.**

CONVOCATORIA

El Grupo Superior de Gestión, invita a la comunidad MUNer a formar parte de la Secretaría (STAFF) de la Segunda Edición de GIV-MUN 2026, como parte del equipo de Mesas Directivas, quienes representarán al evento serán la imagen académica de la conferencia.

En este sentido, podrán postularse para formar parte de la **Presidencia** o **Vicepresidencia** en cada comité, dentro de alguno de los 6 comités disponibles para este ejercicio. Es importante mencionar, que los participantes, deben especificar el cargo al que se postulan, ya que no podrán postular para ambos



Segunda Edición del Grand International Virtual Model United Nations (GIV-MUN) 2026

18 al 20 de junio de 2026

<https://www.munychassociation.com/giv-mun-2026>

puestos.

A continuación, se comparten los detalles de cada comité de trabajo, incluyendo el nombre del comité, la agenda a trabajar, el idioma de trabajo y el nivel de participación:

1. Conferencia de las Partes (COP).

Nivel: Principiante (Se recomienda la participación de estudiantes de Primaria Alta y Secundaria)
Español/Spanish

Agenda 01) El rol de las empresas multinacionales en la crisis climática: regulación o autorregulación.

Agenda 02) Financiamiento para la adaptación climática en países vulnerables y la responsabilidad de las naciones desarrolladas con los países en vías de desarrollo.

2. Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA).

Nivel: Principiante (Se recomienda la participación de estudiantes de Primaria Alta y Secundaria)
Español/Spanish

Agenda 01) Deforestación y degradación ambiental vinculadas a la minería ilegal y al crimen organizado en México.

Agenda 02) Impactos ambientales y sociales de la extracción de litio para la transición energética.

3. Organización Mundial de la Salud (OMS).

Nivel: Intermedio (Se recomienda la participación de estudiantes de Preparatoria)
Español/Spanish

Agenda 01) Reaparición de enfermedades prevenibles por vacunación en contextos de crisis humanitaria: Casos actuales de sarampión, polio y difteria en África y Medio Oriente.

Agenda 02) Acceso a servicios de salud en zonas de conflicto armado: Enfoque en el colapso de sistemas sanitarios en regiones como Gaza, Sudán y Ucrania.

4. United Nations Senate Chamber (USSC).

Level: Intermediate (Participation of high school students is recommended)
Inglés/English

Agenda 01) Effectiveness and human rights in the use of US border police and asylum policy in response to increased migration from Latin America and conflict-affected regions.

Agenda 02) Regulation of artificial intelligence and social media platforms as a matter of national security and democratic stability.

5. Organización Internacional de Energía Atómica (OIEA).

Nivel: Avanzado (Se recomienda la participación de estudiantes de Preparatoria Alta y Licenciatura Universitaria)
Español/Spanish



Segunda Edición del Grand International Virtual Model United Nations (GIV-MUN) 2026

18 al 20 de junio de 2026

<https://www.munychassociation.com/giv-mun-2026>

Agenda 01) Supervisión del programa nuclear de Irán y el incumplimiento de acuerdos internacionales de no proliferación.

Agenda 02) Prevención del tráfico ilícito de materiales nucleares y radiactivos a nivel internacional.

6. United Nations Security Council (UNSC)

Level: Advanced (*Participation is recommended for high school and university undergraduate students*)

Inglés/English

Agenda 01) International intervention in failed states facing prolonged humanitarian crises.

Agenda 02) Regional destabilization caused by non-state armed groups and proxy conflicts, the case of Ukraine and Russia.

RESPONSABILIDADES POR PUESTO DE TRABAJO

En términos generales, para ambos puestos disponibles:

- Mantener una actitud de respeto, apertura y colaboración dentro del equipo.
- Participar activamente en TODAS las reuniones, capacitaciones y actividades internas necesarias para la planeación del evento (Sesión de Capacitación de la Secretaría STAFF).
- Cumplir con los plazos establecidos por la coordinación general.
- Representar los valores del programa MUNYCH, priorizando el aprendizaje, la inclusión y la excelencia académica.
- Desarrollar su posición con respeto, formalidad, compromiso, imparcialidad y calidad.
- Comunicar oportunamente cualquier situación que pueda interferir con el desempeño de mis funciones.

En términos específicos,

PRESIDENCIA DE COMITÉ:

- Liderar el comité con imparcialidad, asegurando el cumplimiento del reglamento parlamentario y del protocolo universal diseñado por MUNYCH Association, en cada sesión.
- Realizar y entregar el Manual de Delegado (Handbook) en tiempo y forma.
- Tomar decisiones de procedimiento durante los debates, resolviendo dudas o conflictos conforme al reglamento.
- Coordinar de forma directa con la Secretaría General y los otros miembros de mesa para garantizar el correcto funcionamiento del comité.
- Establecer el ritmo del debate y aprobar las mociones procedimentales según corresponda.
- Supervisar y apoyar el desempeño del Vicepresidente/Relator, promoviendo el trabajo en equipo.



Segunda Edición del Grand International Virtual Model United Nations (GIV-MUN) 2026

18 al 20 de junio de 2026

<https://www.munychassociation.com/giv-mun-2026>

- Tomar las funciones de la Vicepresidencia (Relatoría), cuando sea necesario el apoyo para la continuidad de los trabajos del comité.
- Entregar todos los materiales de preparación rumbo a la Reunión Plenaria, Premiación y Clausura del evento.
- Estar presente en todo momento, en todas las sesiones de trabajo de GIV-MUN 2026.

VICEPRESIDENCIA DE COMITÉ:

- Apoyar al Presidente en la moderación del debate y en la aplicación del reglamento parlamentario y el Protocolo Universal diseñado por MUNYCH Association.
- Mantener el orden y la disciplina dentro del comité cuando el Presidente se encuentre ocupado o ausente temporalmente.
- Llevar un registro claro de las mociones, oradores y resultados de votaciones.
- Redactar y entregar el Informe de Relatoría del comité dentro de los plazos establecidos.
- Colaborar activamente con el Presidente en la entrega de materiales de preparación rumbo a la Reunión Plenaria, Premiación y Clausura del evento.
- Tomar las funciones de la Vicepresidencia (Relatoría), cuando sea necesario el apoyo para la continuidad de los trabajos del comité.
- Estar presente en todo momento, en todas las sesiones de trabajo de GIV-MUN 2026.

CONSIDERACIONES OPERATIVAS Y TÉCNICAS:

Al tratarse de una ejecución en plataforma digital, el ejercicio del cargo está sujeto al cumplimiento de los estándares tecnológicos institucionales:

- Garantizar una infraestructura de conectividad Wi-Fi estable y de alta velocidad.
- Contar con dispositivos periféricos de audio y video que cumplan con la calidad requerida para las transmisiones oficiales.
- Disponibilidad digital absoluta para las jornadas de capacitación técnica y las sesiones oficiales del modelo.

BASES

Podrán enviar su postulación, cualquier persona sin importar su nacionalidad, que cumpla los siguientes requisitos:

1. Ser estudiante activo/a de una institución pública o privada, o haberse graduado ya de ella.
2. Tener 15 años cumplidos como mínimo al momento de la postulación.
3. Contar con disponibilidad total en agenda durante las fechas del evento.



Segunda Edición del Grand International Virtual Model United Nations (GIV-MUN) 2026

18 al 20 de junio de 2026

<https://www.munychassociation.com/giv-mun-2026>

4. Pertenecer al nivel educativo, en curso o graduado, del que se recomienda para cada comité y en específico del que se postule. *Por ejemplo, para poder postular al "Security Council", deberá ser estudiante o graduado de una Licenciatura Universitaria o Preparatoria (High School).*
5. Haber participado en al menos, en dos o tres Modelos de Naciones Unidas (MUN) como delegado y /o una vez como parte de la Secretaría (STAFF) en cualquier puesto, de algún evento.
6. Tener conocimiento pleno de las Naciones Unidas, la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible, así como de los procesos globales actuales y de los tópicos de su comité en postulación.
7. Poseer una habilidad sobresaliente en redacción, lectura, oratoria, ortografía y comprender el idioma de trabajo del comité al que postula.
8. Subir todos sus documentos y participar en los procesos de Postulación en tiempo y forma.
9. En caso de ser aceptado, leer, revisar y firmar los documentos "Carta de Aceptación de Uso de Imagen" y "Código de Conducta para los eventos GRAND International", enviándolos en tiempo y forma en la forma especificada.
10. Asistir a todas las capacitaciones del ciclo de preparación de la Secretaría (STAFF) rumbo al evento sin excepción.
11. Una vez siendo aceptado en alguna posición de la Secretaría (STAFF) del evento, no podrá volver a participar como delegado en ningún evento "GRAND International".

PROCESO DE POSTULACIÓN

El ingreso al equipo de trabajo de la Secretaría (STAFF), se rige bajo un proceso de evaluación por méritos y experiencia, dividido en las siguientes etapas:

FASE 1: Registro de Candidatura y Evaluación Documental. El aspirante deberá formalizar su postulación a través del portal oficial de la asociación, adjuntando en el siguiente enlace www.munychassociation.com/giv-mun-2026-convocatoria-Secretaria-STAFF, los documentos que se describen a continuación:

1. Formulario de registro completo

El aspirante deberá llenar en su totalidad los campos solicitados en la plataforma oficial, incluyendo datos personales, académicos y de contacto. Es indispensable que la información proporcionada sea verídica y coincida con la documentación presentada, ya que será utilizada para su identificación, asignación y contacto durante el proceso.

2. Identificación oficial o documento de identidad

Documento vigente que permita validar la identidad del participante (INE, pasaporte o credencial escolar). Deberá presentarse en formato digital legible (PNG o JPG), asegurando que los datos sean visibles y



Segunda Edición del Grand International Virtual Model United Nations (GIV-MUN) 2026

18 al 20 de junio de 2026

<https://www.munychassociation.com/giv-mun-2026>

coincidan con el registro.

3. Fotografía formal del participante

Imagen reciente del aspirante en formato JPG, JPEG o PNG, con vestimenta formal o business casual. No se permitirán fotografías con filtros, accesorios que cubran el rostro o de baja calidad. Esta fotografía será utilizada para fines institucionales, como la elaboración de gafetes y materiales oficiales.

4. Comprobante de experiencia en Modelos de Naciones Unidas

El aspirante deberá adjuntar sus evidencias en un sólo formato PDF o DOCX (diplomas, reconocimientos, gafetes o fotografías) que integre las evidencias de las conferencias o Modelos de Naciones Unidas que desee incluir, indicando puesto, premio obtenido (si aplica) y fecha, con el objetivo de fortalecer su perfil dentro del proceso de evaluación.

5. Carta de motivos o exposición de interés

Documento breve en el que el aspirante exprese las razones por las cuales desea participar en GIV-MUN 2026, así como sus intereses académicos, habilidades y expectativas. Se recomienda una extensión de entre 200 y 400 palabras, redactada de manera clara y formal.

FASE 2: Concurso de Selección. Las personas que sean seleccionadas del primer filtro, podrán avanzar a la segunda etapa, en donde serán convocadas a la participación en un “Concurso de Selección”, en donde se pondrán a prueba las siguientes habilidades, con el objetivo de demostrar sus habilidades y competencias para un evento internacional:

1. Objetivo del Proceso

El presente concurso tiene como objetivo seleccionar a los mejores candidatos para conformar la Secretaría STAFF y Mesas Académicas de GIM-MUN 2026. El proceso evaluará competencias clave necesarias para el desarrollo de un Modelo de Naciones Unidas de alto nivel académico y organizativo. La duración total estimada será de 2 horas (120 minutos). Todo el proceso se desarrollará en idioma español.

Las habilidades evaluadas incluyen:

- Conocimiento del protocolo de Modelos de Naciones Unidas para MUNYCH Association (PUED).
- Liderazgo y capacidad de moderación.



Segunda Edición del Grand International Virtual Model United Nations (GIV-MUN) 2026

18 al 20 de junio de 2026

<https://www.munychassociation.com/giv-mun-2026>

- Redacción académica y diplomática.
- Resolución de crisis y toma de decisiones.
- Trabajo en equipo y organización.

2. Etapas del Concurso

Etapa 1 – Bienvenida e Instrucciones a Seguir

Se explicará a los postulantes la dinámica del proceso, las pruebas a realizar y los criterios de evaluación. También se observará la puntualidad, actitud y disposición de los participantes.

Etapa 2 – Prueba de Conocimiento de Protocolo Universal Estandarizado de Debate

Los participantes responderán un cuestionario corto sobre procedimientos parlamentarios y reglas básicas. Se evaluarán diferentes temas, entre ellos:

- Definición de caucus moderado y caucus no moderado.
- Funcionamiento de la lista de oradores.
- Tipos de enmiendas.
- Tipos de mayoría para votaciones.

Se recomienda estudiar el *Protocolo Universal Estandarizado de Debate*, disponible en: https://drive.google.com/file/d/1DHWAuRn_tGnrfGZv_1e3KICBdVGKi_mP/view?usp=sharing.

Fase 3 – Prueba de Redacción Académica

Los postulantes deberán redactar un texto breve con formato MUN, como por ejemplo un párrafo preambulatorio, un párrafo operativo o un comunicado oficial de comité (el tipo de texto, se indicará durante el concurso). Se evaluará: claridad, coherencia, ortografía y estilo diplomático.

Fase 4 – Simulación de Comité

Los postulantes dirigirán una breve simulación de debate como presidentes de mesa. Otros participantes o evaluadores actuarán como delegados.

Se evaluará: control del debate, aplicación correcta del protocolo, manejo del tiempo, claridad al comunicarse, autoridad y liderazgo.

Fase 5 – Resolución de Crisis



Segunda Edición del Grand International Virtual Model United Nations (GIV-MUN) 2026

18 al 20 de junio de 2026

<https://www.munychassociation.com/giv-mun-2026>

Se presentará un escenario problemático típico de un MUN y los participantes deberán explicar cómo lo resolverían como miembros de la mesa o staff. Algunos ejemplos, podrían ser, pero sin limitarse: *conflictos entre delegaciones, interrupciones constantes en el debate, acusaciones de plagio o falta de participación en el comité.*

3. Fechas de la Fase 02. “Concurso de Selección”

Esta segunda fase, se llevará a cabo el **02 de mayo de 2026, a las 12:00 p.m.** (*Tiempo de la Ciudad de México, y San José, Costa Rica*), **13:00 p.m.** (*Tiempo de la Ciudad de Bogotá y Texas*), **14:00 p.m.** (*Tiempo de la Ciudad de Santo Domingo, República Dominicana y La Paz, Bolivia*).

Los seleccionados, recibirán un correo con la invitación a la segunda fase entre el jueves 30 de abril y el viernes 01 de mayo antes de las 11:59 p.m. (*Tiempo de la Ciudad de México*). Asimismo, las personas que no avancen en esta etapa, serán notificadas vía correo electrónico, en las mismas fechas.

CONSIDERACIONES ADICIONALES

Se hace de su conocimiento que, bajo la modalidad de ejecución virtual, **MUNYCH Association** no contempla el otorgamiento de becas de paquetes de hospitalidad, transportación ni logística presencial. La relación de colaboración se establece estrictamente dentro del marco operativo digital de la asociación.

Los perfiles seleccionados recibirán la acreditación institucional correspondiente, avalada por **MUNYCH Association**, reconociendo su invaluable contribución a la profesionalización del debate académico internacional.

Así mismo, la participación en este encuentro virtual, **promueve las posibilidades y consideraciones para su participación en los eventos presenciales de la Asociación Civil, donde si se cubren las becas de los paquetes de Participación para cada miembro de la Secretaría (STAFF).**

REVISIÓN DE POSTULACIONES Y ANUNCIO DE RESULTADOS

La revisión de todos los Procesos de Postulación, quedarán a cargo del **Grupo Superior de Gestión (GSG)**, quienes mantendrán un alto nivel de profesionalismo, compromiso e imparcialidad, aplicando estándares y rúbricas de evaluación comunes y confidenciales.

Las decisiones del Grupo Superior de Gestión, son inapelables. Además, se podrá solicitar más información a la persona postulante para evaluar su nivel de conocimientos y habilidades indicados en sus documentos



Segunda Edición del Grand International Virtual Model United Nations (GIV-MUN) 2026

18 al 20 de junio de 2026

<https://www.munychassociation.com/giv-mun-2026>

de aplicación.

La fecha límite para postularse al concurso de la Secretaría (STAFF) será el **jueves 30 de abril a las 23:59 p.m.** (*Tiempo del Centro de México*). Bajo ninguna condición, se tomará en cuenta el envío tardío de postulaciones.

Los **resultados**, serán anunciados el **lunes 04 de mayo de 2026** a lo largo del día, en el sitio web de la Asociación (www.munychassociation.com) y en las redes sociales de la misma (@MUNYCH_Association y @GRAND International).

Una vez reciba su resultado, y en caso de ser positivo, deberá confirmar su participación respondiendo al correo electrónico, antes del **martes 05 de mayo de 2026 a las 23:59 p.m.** (*Tiempo del Centro de México*).